

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ

▪ *Материалы, публикуемые в научном журнале «Вестник Института гражданской защиты Донбасса»* должны отвечать профилю издания, обладать несомненной новизной, относиться к вопросу проблемного назначения, иметь прикладное значение и теоретическое обоснование и быть оформлены в соответствии с правилами, приведенными ниже.

▪ *Статьи представляются в редакцию в отпечатанном (1 экземпляр) и/или электронном (по электронной почте) виде.* Отпечатанный экземпляр должен быть подписан всеми авторами (допускается участие не более четырех соавторов); также на первой странице отпечатанного экземпляра необходимо указывать рубрику, в которой должна быть опубликована статья (см. «Тематика и рубрики»). Файл с электронным вариантом должен быть назван по фамилии автора (соавторов) статьи. К статье необходимо приложить рецензию (заверенную печатью или подписью) специалиста в данной области исследования с указанием научной степени, звания, места работы и должности рецензента.

▪ *Рукопись объемом не менее 5-ти страниц формата А4*, отпечатанных в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman высотой 11 пт. через один интервал. Первая строка – отступ 1 см. Все поля – 2 см. Текст рукописи располагают в одну колонку; опция «разрыв раздела» не используется.

▪ *Обязательным элементом статьи является индекс УДК.* Указывается на первой странице. Расположение: слева вверху, без отступа, шрифт Times New Roman, полужирный, размер 11 пт.

▪ *Название статьи* приводится после индекса УДК. Оформление: шрифт Times New Roman, полужирный, буквы все прописные, размер 12 пт. через один интервал.

▪ *Сведения об авторах* необходимо указать после названия статьи, через один интервал, на русском языке: фамилия, имя и отчество (полностью; шрифт Times New Roman, полужирный, размер 11 пт.); ученая степень, ученое звание; место работы (организация и подразделение), занимаемая должность; e-mail; адрес и контактный телефон каждого из соавторов (шрифт Times New Roman, размер 11 пт.). Расположение по центру, без интервалов между абзацами одного стиля.

▪ Важными элементами являются *аннотация и ключевые слова.*

▪ *Требования к оформлению аннотации.* Аннотация должна быть краткой, информативной, отражать основные положения представляемой к публикации статьи, не повторяя при этом ее названия, а также включать полученные результаты, используемые методы, особенности работы и сделанные выводы. Примерный объем аннотации – 60-70 слов (не менее 600 знаков с пробелами). Оформление: шрифт Times New Roman, курсив, размер 11 пт., через один интервал. Отступ первой строки 1 см.

▪ *Требования к оформлению ключевых слов.* Ключевые слова – это текстовые метки, по которым можно найти статью при поиске и определить предметную область текста. Они публикуются как в самом Журнале, так и обязательно указываются в описании статьи в базах данных. При отборе по определенному ключевому слову читатель сможет найти все статьи, затрагивающие данную предметную область. Таким образом, в список ключевых слов необходимо включить все понятия, значимые для выражения содержания статьи и для ее поиска. Чтобы выбрать ключевые слова для статьи, необходимо представить, по каким поисковым запросам она должна быть найдена. Оформление: «Ключевые слова» – шрифт Times New Roman, полужирный, размер 11 пт., затем собственно ключевые слова через точку с запятой – шрифт Times New Roman, курсив, размер 11 пт., через один интервал. Отступ первой строки – 1 см.

▪ *Изложение материала должно быть ясным, логически выстроенным.* Статья должна включать следующие необходимые элементы:

▪ **Постановка проблемы и ее связь с актуальными научными и практическими исследованиями** (этот раздел – собственно введение: постановка, актуальность проблемы и ее связь с важнейшими научными и практическими заданиями; анализ последних научных исследований и публикаций по проблеме, которая рассматривается в статье; формулировка целей и задач);

▪ **Изложение основного материала исследования** (главная содержательная часть статьи – подразумевает раскрытие темы исследования с научным авторским обоснованием полученных результатов);

▪ **Выводы и перспективы дальнейших исследований** (этот раздел является обязательным и включает собственные выводы автора с указанием перспектив дальнейших научных разработок в данном направлении);

▪ **Библиографический список** (требования к оформлению см. ниже).

▪ На последнем листе приводятся сведения об авторах, аннотация и ключевые слова на английском языке. Оформление такое же, как и на русском в начале статьи.

---

▪ *Требования к оформлению графиков, рисунков, фотографий.* Графики, рисунки и фотографии монтируются в тексте после первого упоминания о них. Буквы и цифры на рисунке должны быть разборчивы, оси на графиках подписаны. Рисунки и фотографии следует представлять в черно-белом варианте; они должны иметь хороший контраст и разрешение. Следует избегать тонких линий в графиках. Рисунки в виде ксерокопий из книг и журналов, а также плохо отсканированные не принимаются. Название иллюстраций дается под ними после слова «Рис.» с порядковым номером.

Если рисунок в тексте один, то он не нумеруется. Подрисуночные подписи располагаются отдельным текстом под иллюстрацией. Если на рисунке вводятся новые (ранее не встречавшиеся в тексте) обозначения, они должны быть расшифрованы в подрисуночной подписи; также здесь поясняются элементы, обозначенные на рисунке цифрами.

*Требования к оформлению таблиц.* Слово «Таблица» с порядковым номером размещается по правому краю. На следующей строке приводится название таблицы (выравнивание по центру без отступа) без точки в конце.

Если таблица в статье одна, она не нумеруется.

▪ *Используемые в работе термины и условные обозначения должны быть общепринятыми, сокращения и единицы измерения оформлены в соответствии с правилами* (ГОСТ Р 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке; ГОСТ 8.417-2002. Единицы величин). Все употребляемые авторами обозначения (за исключением общеизвестных констант типа e, h, c и т.п.) и аббревиатуры должны быть пояснены при их первом упоминании в тексте.

*Все формулы должны быть набраны в редакторе формул Microsoft Equation 3.0 в соответствии с требованиями, приведенными ниже.*

Размеры:

Обычный – 11 пт; Крупный индекс – 7 пт; Мелкий индекс – 5 пт;

Крупный символ – 13 пт; Мелкий символ – 8 пт.

Стили:

Шрифт – Times New Roman, обычный (не жирный).

Формат символов: Текст, Функция, Переменная, Пр. греческие, Матрица-вектор – *наклонный*;

Стр. греческие, Символ, Числа – обычный.

▪ Формулы нумеруют в круглых скобках по правому краю – (2).

▪ Ссылки на литературные источники в тексте заключаются в квадратные скобки [1, с. 23-24].

Библиографический список приводится после текста статьи в соответствии с действующими требованиями (ГОСТ 7.1:2006. Библиографическая запись. Библиографическое описание) в алфавитном порядке. Собственные работы авторов должны быть представлены в списке наравне с работами других ученых, внесших вклад в исследование данной темы. Одна позиция в списке должна содержать только один источник, не допускается объединение в одной ссылке нескольких источников. При цитировании зарубежных изданий, не переведившихся на русский язык, ссылка приводится на языке оригинала; категорически не допускается оформление ссылки в виде самостоятельно сделанного перевода. При использовании интернет-ресурса, необходимо сначала указать библиографические данные печатной статьи, а затем режим интернет-доступа и дату обращения.

▪ *Автор несет ответственность за научное содержание статьи и гарантирует оригинальность представляемого материала.*

▪ *Высылая рукопись, автор гарантирует, что:*

▪ он не публиковал (кроме публикации статьи в виде препринта) и не будет публиковать статью в объеме более 25 % в других печатных или электронных изданиях;

▪ статья содержит все предусмотренные действующим законодательством об авторском праве ссылки на цитируемых авторов и издания, а также используемые в статье результаты и факты, полученные другими авторами или организациями;

▪ статья не включает материалы, не подлежащие опубликованию в открытой печати, в соответствии с действующими нормативными актами.

▪ *Высылая рукопись, автор соглашается с тем, что редакция Журнала имеет право:*

▪ предоставлять материалы научных статей в учреждения и организации, обеспечивающие индексы научного цитирования;

▪ производить сокращения и редакционные изменения текста рукописи.

▪ Автор также соглашается с тем, что рукописи статей авторам не возвращаются и вознаграждение (гонорар) за опубликованные статьи не выплачивается.

---